Приложение №25 к РОФР, №16 к РДО

Утверждено Приказом № 1/21-04-2023 от 21.04.2023
редакция, действующая с 02.05.2023

СОГЛАШЕНИЕ об осуществлении электронного документооборота между ООО Брокерская компания Платформа и клиентами (депонентами) с использованием квалифицированной электронной подписи

Настоящее Соглашение об осуществлении электронного документооборота между ООО Брокерская компания Платформа и клиентами (депонентами) с использованием квалифицированной электронной подписи (далее - Соглашение) является неотъемлемой частью Договора обслуживания на финансовом рынке, условия которого изложены в Регламенте обслуживания на финансовых рынках ООО Брокерская компания Платформа и Регламенте обслуживания на внебиржевом рынке ценных бумаг ООО Брокерская компания Платформа (далее – РОФР) и/или Депозитарного договора / Междепозитарного договора, порядок оказания услуг по которым изложен в Регламенте депозитарного обслуживания (далее – РДО) (далее – Договоры).

Настоящее Соглашение устанавливает общие принципы осуществления информационного обмена с использованием электронного взаимодействия (электронного документооборота) между ООО Брокерская компания Платформа (далее - ООО Брокерская компания Платформа или Общество) и Клиентом (именуемые в дальнейшем при совместном упоминании Стороны) в связи с оказанием Обществом брокерских и/или депозитарных услуг.

Соглашение вступает в силу в составе Договора в случае, если в тексте Заявления на обслуживание на финансовых рынках (Приложения №№1.1, 1.2 к РОФР и РДО) или Поручения о внесении изменений в условия обслуживания на финансовых рынках (Приложение №1.3 к РОФР, к РДО), направленного Клиентом ООО Брокерская компания Платформа в порядке, предусмотренном РОФР, содержится отметка Клиента «О согласии на заключение Соглашения об осуществлении электронного документооборота между ООО Брокерская компания Платформа и клиентами (депонентами) с использованием квалифицированной электронной подписи».

Изменения и дополнения к настоящему Соглашению, а также решения Общества о сроках и порядке вступления их в силу, доводятся до сведения Клиентов путем их размещения на Сайте Общества не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до вступления их в силу. Любые изменения и дополнения в Соглашении с момента вступления в силу равно распространяются на всех Клиентов, присоединившихся к Соглашению, в том числе присоединившихся к Соглашению ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

Прекращение действия (расторжение) заключенного между Сторонами Договора, в порядке и на основаниях, указанных в РОФР и РДО, автоматически влечет расторжение настоящего Соглашения, которое будет считаться прекращенным (расторгнутым) в дату, когда последний из указанных выше Договоров будет считаться расторгнутым. Обмен сторонами либо направление друг другу отдельного уведомления о прекращении (расторжении) Соглашения в указанном случае не требуется.

Все споры и разногласия, возникающие между Клиентом и Обществом в процессе исполнения своих прав и обязанностей по настоящему Соглашению или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Клиент и Общество стараются разрешить путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров, предмет спора передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы (если Клиент – юридическое лицо) или в суд общей юрисдикции по месту нахождения Брокера (если Клиент – физическое лицо).

Термины и определения, используемые в настоящем Соглашении

Для целей настоящего Соглашения используют следующие основные термины и определения:

Ключ электронной подписи (Ключ ЭП) – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП.

Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом ЭП и предназначенная для проверки подлинности ЭП.

КСКПЭП – Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, который выдается аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра.

Регламент УЦ – документ, разработанный и утвержденный соответствующим УЦ, выпустившим КСКПЭП, обязательный для исполнения любым лицом, вступающим во взаимоотношения с УЦ по выполнению последним функций удостоверяющего центра, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Регламент УЦ размещается на сайте УЦ в сети интернет.

Сайт – официальная интернет-страница Общества в сети «Интернет»: https://wimplatform.ru

Система электронного документооборота (ЭДО) - совокупность программных, аппаратных, технических средств, при помощи которых между Участниками корпоративной информационной системы ООО Брокерская компания Платформа осуществляется обмен Электронными документами и информацией, содержание которой определяется настоящим Соглашением, в электронной форме с использованием Электронной подписи. ООО Брокерская компания Платформа и Клиенты (Депоненты) являются Участниками ЭДО. Электронные документы, подписанные Электронными подписями участников ЭДО или их Уполномоченными лицами, признаются документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – криптографические средства, используемые для реализации следующих функций – создание Электронной подписи и проверка Электронной подписи.

Удостоверяющий центр (УЦ) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые являются аккредитованными Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющими центрами, осуществляющими функции по созданию и выдаче КСКПЭП, а также иные функции, предусмотренные Регламентом УЦ и Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронная подпись - квалифицированная электронная подпись.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, и соответствует установленному формату и представленный в электронной форме одной из Сторон другой Стороне в рамках заключенных Договоров и подписанная Электронной подписью. Форма отображения информации в Электронном документе может отличаться от формы отображения в документе аналогичного вида на бумажном носителе, в том числе от типовой формы данного документа на бумажном носителе, используемой при обслуживании Клиента Обществом.

Иные термины и определения, специально не определенные настоящим Соглашением, понимаются Сторонами в соответствии с Регламентом обслуживания на финансовых рынках (далее – РОФР) и приложениями к нему, Регламентом депозитарного обслуживания (далее – РДО) и приложениями к нему и законодательством Российской Федерации.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок осуществления электронного документооборота между Сторонами с использованием Электронной подписи.

1.2. Настоящее Соглашение также определяет порядок оказания Клиенту (Депоненту) услуг по выполнению операций по приему, обработки, регистрации заявлений от Клиентов (Депонентов) на создание и вручение, приостановление действия, возобновление действия, аннулирование (отзыв) КСКПЭП, выданного Удостоверяющим центром ЗАО «НУЦ».

2. УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

2.1. В случае наличия у Клиента Электронной подписи:

2.2. Стороны за свой счет приобретают, устанавливают и обеспечивают работоспособность программного обеспечения, необходимого для осуществления ЭДО между Сторонами.

2.3. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию Средств криптографической защиты информации (СКЗИ), в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Регламента УЦ.

2.4. Стороны самостоятельно осуществляют действия, направленные на получение КСКПЭП в Удостоверяющем центре, с соблюдением всех процедур и требований Удостоверяющего центра, в том числе и Регламента УЦ.

2.5. Стороны договариваются осуществлять ЭДО с использованием Электронной подписи при наличии технической готовности.

2.6. При обмене Электронными документами каждая Сторона обязуется использовать КСКПЭП, созданные и выдаваемые только аккредитованным Удостоверяющим центром.

2.7. Для обеспечения конфиденциальности, аутентификации и защиты целостности Электронных документов, обмен которыми предусмотрен настоящим Соглашением, используется сертифицированное криптографическое средство защиты информации (СКЗИ) «КриптоПро CSP».

2.8. В случае отсутствия у Клиента Электронной подписи:

2.9. Общество действуя в качестве оператора (агента) Удостоверяющего центра ЗАО «НУЦ» оказывает Клиенту (Депоненту) услуги по выполнению операций по приему, обработки, регистрации заявлений от клиентов на создание и вручение, приостановление действия, возобновление действия, аннулирование (отзыв) КСКПЭП, выданной Удостоверяющим центром ЗАО «НУЦ».

2.10. Удостоверяющий центр ЗАО «НУЦ» через Общество, выступающее в качестве оператора (агента) Удостоверяющего центра ЗАО «НУЦ», осуществляет проверку Клиентов (Депонентов), необходимую для создания КСКПЭП. В рамках этой процедуры Общество запрашивает у Клиента (Депонента) пакет документов, указанный в Приложении №2 к настоящему Соглашению, и осуществляет обработку (проверку) предоставленного пакета документов.

2.11. Клиент (Депонент) самостоятельно генерирует Ключ ЭП и Ключ проверки ЭП Клиента (Депонента).

2.12. Клиент (Депонент) предоставляет Обществу способом, обеспечивающим его идентификацию как Клиента (Депонента), запрос на создание КСКПЭП для его регистрации на самого Клиента (Депонента) либо на Представителя Клиента, а также Анкету уполномоченного Представителя Клиента (Депонента) с данными уполномоченного лица (в случае если ранее такая Анкета не предоставлялась) по форме, установленной РОФР и/или РДО.

2.13. Получив запрос на создание КСКПЭП Клиента (Депонента), Общество отправляет запрос на КСКПЭП в сертификационный центр Удостоверяющего центра ЗАО «НУЦ», который производит регистрацию Ключа проверки ЭП Клиента (Депонента) и предоставляет КСКПЭП Клиенту (Депоненту), в удостоверение чего между Сторонами Соглашения оформляется Акт приема-передачи КСКПЭП по форме, установленной Приложением № 3 к Соглашению.

2.14. Порядок регистрации уполномоченных Представителей Клиента (Депонента), изготовления и получения КСКПЭП, Ключей ЭП, Ключей проверки ЭП, замены указанных ключей, отзыва КСКПЭП устанавливаются Регламентом УЦ ЗАО «НУЦ», являющимся обязательными для Сторон.

2.15. Для обеспечения конфиденциальности, аутентификации и защиты целостности Электронных документов, обмен которыми предусмотрен настоящим Соглашением, используется сертифицированное криптографическое средство защиты информации (СКЗИ) «КриптоПро CSP».

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Каждая Сторона обязуется не позднее 5 (пяти) Рабочих дней с даты заключения настоящего Соглашения предоставить другой Стороне документы и информацию, необходимые для обмена подписанными Электронной подписью в соответствии с п.2.1. настоящего Соглашения (в том числе – информацию об УЦ, Уполномоченном лице).

3.2. При обмене Электронными документами Стороны обязуются соблюдать все требования действующего законодательства Российской Федерации, установленные для Участников электронного взаимодействия, использующих Электронную подпись.

3.3. Каждая Сторона обязуется:

3.4. При взаимодействии друг с другом использовать только согласованные Средства криптографической защиты информации (СКЗИ);

3.5. Соблюдать требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Удостоверяющим центром к Участникам ЭДО;

3.6. Осуществлять обмен Электронными документами в закрытом виде – каждый файл, содержащий электронные документы, должен быть подписан электронной подписью и зашифрован;

3.7. При необходимости обновлять КСКПЭП, а при неисполнении указанного обязательства немедленно сообщить другой Стороне об этом;

3.8. В случае смены, аннулирования (отзыва), прекращения, приостановления или возобновления действия КСКПЭП незамедлительно (но не позднее окончания следующего Рабочего дня) уведомить об этом другую Сторону путем направления письменного уведомления;

3.9. Обеспечивать конфиденциальность Ключей ЭП, в частности не допускать использование принадлежащих им Ключей ЭП без их согласия;

3.10. Не использовать Ключ ЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа ЭП нарушена.

3.11. Уведомлять УЦ, выдавший КСКПЭП, и Участников ЭДО о нарушении конфиденциальности Ключа ЭП незамедлительно с момента получения информации о таком нарушении. При утрате Клиентом (Депонентом) или компрометации Ключа ЭП Клиента (Депонента) Общество отменяет регистрацию соответствующего Ключа электронной подписи в ЭДО, а также (при необходимости) блокирует доступ к Кабинету Клиента и/или ПО QUIK, предотвращая возможность несанкционированного доступа и совершение сделок и операций. Клиент (Депонент) обязан в срок не позднее 24 часов после устного заявления об утрате или компрометации представить письменное подтверждение этого факта. Клиент (Депонент) несет риск возникновения убытков по причине несвоевременного уведомления Общества о компрометации Ключа ЭП Клиента (Депонента) и/или данных Логина и Пароля доступа в Кабинет Клиента и/или ПО QUIK;

3.12. Использовать для создания и проверки Электронной подписи, создания Ключей ЭП и Ключей проверки ЭП Средства криптографической защиты информации (СКЗИ), получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

3.13. Обеспечить функционирование всего необходимого оборудования и Средств криптографической защиты информации (СКЗИ);

3.14. Сообщать друг другу об ограничениях Электронной подписи в течение 1 (одного) рабочего дня с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать Электронную подпись другой Стороны не обремененной какими-либо ограничениями, а Электронные документы, подписанные такой Электронной подписью – имеющими полную юридическую силу;

3.15. Контролировать надлежащее оформление Электронных документов, в том числе следить за соответствием подписываемых Электронных документов полномочиям владельца КСКПЭП, указанного в сертификате Удостоверяющего центра;

3.16. До подписания владельцем КСКПЭП Электронного документа направить другой Стороне документы, подтверждающие полномочия владельца КСКПЭП;

3.17. В случае отзыва Стороной доверенности на уполномоченного Представителя Клиента письменно уведомить другую Сторону об отзыве доверенности и направить в Удостоверяющий центр заявление на аннулирование КСКПЭП;

3.18. Прекратить прием Электронных документов, подписанных (заверенных) Электронной подписью соответствующего владельца КСКПЭП, и отправку Электронных документов данному владельца КСКПЭП не позднее дня, следующего за днем получения уведомления об отзыве доверенности, предусмотренного п. 3.6.15 настоящего Соглашения или не позднее дня, следующего за днем прекращения действия доверенности в случае окончания срока ее действия;

3.19. Каждая Сторона не обязана принимать к исполнению Электронный документ, поступивший от другой Стороны (i) в открытом виде, (ii) при отсутствии Электронной подписи или (iii) ее некорректности (в том числе, в случае если срок действия КСКПЭП истек). Сторона, отказавшаяся принять Электронный документ, обязана направить другой Стороне отказ от приема такого Электронного документа в письменной форме с указанием причины отказа не позднее следующего за датой получения документа Рабочего дня;

3.20. Клиент (Депонент) обязуется ознакомиться с Руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи (СКЗИ), представленным в Приложении № 5 к настоящему Соглашению.

3.21. Клиент (Депонент) обязуется оплачивать услуги Общества в соответствии с Тарифами, указанными в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

4. ПОРЯДОК ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

4.1. Формирование Электронного документа осуществляется Стороной-отправителем в соответствии с заключенными между Сторонами Договорами, при помощи согласованного программного обеспечения (ПО QUIK и Кабинет Клиента). Содержание Электронного документа определяется Стороной-отправителем в соответствии с заключенными Договорами.

4.2. Каждая Сторона имеет право в электронной форме передавать другой Стороне и получать от другой Стороны Электронные документы, направление которых предусмотрено в соответствии с заключенными Договорами (в редакции, действующей на момент направления Электронного документа). Стороны соглашаются в рамках заключённого между Сторонами Договора(ов) осуществлять обмен следующими документами, с использованием Электронной подписи:

4.2.1. Торговые поручения:

- Поручение на совершение сделки с финансовыми инструментами (Приложения №9 к РОФР);
- Поручение на совершение сделки РЕПО (Приложения №10 к РОФР);
- Сводный реестр поручений (Приложение №12 к РОФР).

4.2.2. Неторговые поручения:

- Поручение о внесении изменений и дополнений в условия обслуживания на финансовых рынках (Приложения №1.3 к РОФР);
- Поручение на операцию с денежными средствами (Приложение №7 к РОФР);
- Поручение на административную операцию (Приложения №1.4 к РДО);
- Поручение на инвентарную операцию (Приложения №1.5, 1.5.1 к РДО);
- Поручение на информационную операцию (Приложения №1.6, 1.6.1 к РДО);
- Поручение на участие в корпоративном действии (Приложения №1.10 к РДО);
- Подтверждение о поступлении электронного документа (Приложение №18 к РОФР, №9 к РДО);
- Уведомление о расторжении договоров по инициативе клиента (физ.лицо) (Приложение №22 к РОФР, №14 к РДО);
- Уведомление о расторжении договоров по инициативе клиента (юр.лицо) (Приложение №23 к РОФР, №15 к РДО);
- Сообщение в свободной форме (отличной от типовой) в случае, если поручение содержит все необходимые данные (информацию) для исполнения.

4.2.3. Уведомления / Депозитарные отчеты / Дополнительные соглашения:

- Уведомление о заключении Договора обслуживания финансовых рынках / Депозитарного договора / Междепозитарного договора (Приложение №15 к РОФР, №7 к РДО);
- Депозитарные отчеты (Приложение №2.1, 2.1.1 к РДО, Приложение №2.2. 2.2.1 к РДО, Приложение №2.3, 2.3.1 к РДО, Приложение №2.4,2.4.1 к РДО, Приложение №2.6, 2.6.1 к РДО, Приложение №2.7, 2.7.1 к РДО, Приложение №2.8 к РДО, Приложение №2.9, 2.9.1 к РДО, Приложение №2.10 к РДО, Приложение №2.11, 2.11.1 к РДО, Приложение №2.12 к РДО);
- Дополнительные соглашения к РОФР и РДО.

Прочие документы, направляемые или предлагаемые ООО Брокерская компания Платформа к подписанию, в т.ч. документы, предусмотренные Приложением №25 к РДО.

Уведомления, Депозитарные Отчеты и Дополнительные соглашения, указанные в настоящем пункте, могут направляться Клиенту в форме Электронных документов, подписанных КЭП уполномоченного работника Брокера или в форме Электронных документов, содержащих факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного работника Брокера и оттиска печати, что является воспроизведением аналога собственноручной подписи и означает соблюдение письменной формы в смысле ст. 160 ГК РФ.

4.3. Перед направлением Электронного документа Сторона-отправитель подписывает его Электронной подписью. Формирование Электронной подписи осуществляется с использованием Ключа ЭП и Средств криптографической защиты информации (СКЗИ).

4.4. Формирование Электронной подписи Электронного документа может быть осуществлено только Клиентом (Депонентом) или уполномоченным Представителем Клиента (Депонента) Стороны – владельца КСКПЭП, Ключ ЭП которого действует на момент формирования Электронной подписи Электронного документа и полномочия на подписание данного Электронного документа подтверждены в соответствии с Договором, настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Подписанный Электронной подписью Электронный документ направляется Стороной-отправителем Стороне-получателю Электронного документа посредством согласованного Сторонами в Договорах программного обеспечения (Кабинета Клиента и/или ПО QUIK).

4.6. Подтверждение подлинности Электронной подписи Электронного документа осуществляется владельцем КСКПЭП с использованием Ключей проверки ЭП и применяемого Средства криптографической защиты информации (СКЗИ). После подтверждения подлинности Электронной подписи Электронный документ принимается Стороной-получателем к исполнению, если иное не установлено заключенными Сторонами Договорами.

4.7. Стороны признают, что Электронные документы с Электронной подписью принимаются к исполнению при одновременном выполнении следующих условий:

- алгоритм электронной подписи соответствует ГОСТ Р 34.10-2001 или ГОСТ Р 34.10-2012;
- КСКПЭП, соответствующий Электронной подписи, выдан Удостоверяющим центром, определенным в порядке, установленным настоящим Соглашением;
- срок действия КСКПЭП, относящийся к определенной Электронной подписи наступил и не окончен на дату подписания Электронного документа;
- Электронная подпись принадлежит владельцу КСКПЭП, имеющему права и полномочия подписывать Электронные документы;
- на дату подписания Электронного документа владельцем КСКПЭП, его права и полномочия подписывать Электронные документы не были отозваны Удостоверяющим центром (о чем одна из Сторон должна письменно уведомить другую Сторону не позднее даты отзыва КСКПЭП);

4.8. Стороны признают, что Электронные документы, полученные посредством Кабинета Клиента и/или ПО QUIK и подписанные Электронной подписью, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими собственноручными подписями и оттиском печатей (при наличии) Сторон и действительны до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

- КСКПЭП создан и выдан аккредитованным Удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного КСКПЭП;
- КСКПЭП действителен на момент подписания Электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания Электронного документа) или на день проверки действительности указанного КСКПЭП, если момент подписания Электронного документа не определен;
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу КСКПЭП, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием Средств криптографической защиты информации (СКЗИ), получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием КСКПЭП лица, подписавшего Электронный документ;
- Электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в КСКПЭП лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).
- Электронный документ, подписанный Электронной подписью, соответствует форме, утвержденной внутренними документами Общества (РОФР и/или РДО) или предложен Обществом к подписанию.

4.9. Общество оставляет за собой право потребовать от Клиентов предоставления оригиналов документов на бумажном носителе по своему усмотрению.

4.10. Участники ЭДО признают, что предъявление файлов Электронных документов, подтвержденных Электронной подписью Участников ЭДО (уполномоченных Представителей Клиента), также формируемый ООО Брокерская компания Платформа электронный архив, фиксирующий передачу Электронных документов, подписанных Электронной подписью, является надлежащим юридическим доказательством факта передачи Электронного документа в рамках настоящего Соглашения, пригодным для предъявления в суде при разрешении споров.

4.11. Стороны обеспечивают хранение Электронных документов, подписанных Электронной подписью, составление и направление которых предусмотрено настоящим Соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных Электронных документов КСКПЭП в течение срока, установленного заключенными Сторонами Договорами.

4.12. Электронные документы должны храниться в архивах электронных документов обеих Сторон в том же формате, в котором они были отправлены или получены. Каждая из сторон самостоятельно обеспечивает защиту собственных архивов электронных документов от несанкционированного доступа, изменения, уничтожения.

4.13. В случае возникновения споров о подлинности Электронной подписи в Электронном документе, бремя доказывания лежит на лице, оспаривающем подлинность Электронной подписи. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания Электронной подписью бремя доказывания лежит на лице, утверждающем, что в Электронные документы были внесены изменения. Лицо, оспаривающее подлинность Электронной подписи или неизменность Электронного документа, подает в Удостоверяющий центр заявление о проведении экспертизы в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за использование КСКПЭП неуполномоченными лицами, а также за целостность и достоверность своих электронных архивов.

5.2. Сторона, допустившая компрометацию Ключа ЭП, несет ответственность за Электронный документ, подписанные с использованием скомпрометированного Ключа ЭП, до момента официального уведомления об аннулировании (отзыве) соответствующего КСКПЭП.

5.3. Общество не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, любую потерю прибыли (упущенную выгоду), явившиеся результатом несоблюдения либо ненадлежащего

соблюдения Клиентами конфиденциальности собственных Ключей ЭП и/или иных обязанностей Клиента, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.4. Стороны не несут ответственность в случае сбоев в сети телекоммуникаций, посредством которых осуществляется обмен Электронными документами, приведших к утере или невозможности доставки передаваемых Электронных документов. В этом случае Сторона, в работе которой произошли такие сбои, обязана незамедлительно (не позднее окончания следующего Рабочего дня) уведомить об этом другую Сторону любым доступным ей способом. Общество обязано незамедлительно известить Клиентов (Депонентов) о возникших обстоятельствах путем размещения информации на сайте УЦ в сети Интернет (www.vtbcapital-broker.ru), если это является возможным.

5.5. Настоящее Соглашение не регулирует отношения Сторон в случае направления Электронного документа, содержащего Электронную подпись Стороны, третьим лицом, незаконно получившим доступ к КСКПЭП и/или к Кабинету Клиента и/или к ПО QUIK (в том числе, в результате «хакерской» атаки). В этом случае Сторона, которой причинен ущерб, самостоятельно обращается в правоохранительные органы (а причиненный такими неправомерными действиями ущерб подлежит возмещению в соответствии с действующим законодательством РФ).

5.6. Стороны не несут ответственности в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ими какого-либо из обязательств настоящего Соглашения, если это обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: военные действия, стихийные бедствия, пожары, забастовки, массовые беспорядки, изменения гражданского или налогового законодательства, изменение или введение новых нормативных актов, существенно ухудшающих условия выполнения настоящего Соглашения или делающих невозможным выполнение настоящего Соглашения полностью или частично.

Затронутая форс-мажорными обстоятельствами Сторона без промедления информирует другую Сторону об этих обстоятельствах и об их возможных последствиях и принимает все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными обстоятельствами. Сторона, затронутая форс-мажорными обстоятельствами, обязана без промедления известить другую Сторону о прекращении действия этих обстоятельств. Если эти обстоятельства и их последствия будут продолжаться свыше 30 (Тридцати) календарных дней, то каждый из Участников настоящего электронного документооборота в рамках настоящего Соглашения будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Соглашению, и в этом случае ни один из Участников СЭД не будет иметь права на возмещение другими Участниками СЭД возможных убытков.

6. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение 1	Заявление о выдаче Сертификата ключа проверки электронной подписи.
Приложение 2	Перечень документов клиентов (депонентов)
Приложение 3	Акт приема-передачи Сертификата Ключа проверки электронной подписи
Приложение 4	Тарифы на оплату услуг ООО Брокерская компания Платформа
Приложение 5	Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи.